



**"ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"**

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIA SAN SEBASTIANO n° 27  
Tel. e Fax 0571-466971/449007  
C. F. 82001310505  
e-mail : [piic82200c@istruzione.it](mailto:piic82200c@istruzione.it)  
e-mail certificata: [piic82200c@pec.istruzione.it](mailto:piic82200c@pec.istruzione.it)  
web:[www.comprendivogalilei.it](http://www.comprendivogalilei.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. GALILEI"-MONTOPOLI DI VAL D'ARNO  
Prot. 0001898 del 02/03/2019  
(Uscita)

Montopoli 25/02/2019

**Oggetto: ASSEGNAZIONE BONUS EX L. 104/2015 - TABELLA DEI CRITERI Approvata dal Comitato di Valutazione in data 25/02/2019**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dai commi da 125 a 128 della L. 107/15;

Visti gli atti prodotti dal Comitato di Valutazione per l'individuazione dei Criteri per l'assegnazione al personale docente una somma annuale del fondo di cui al comma 125, sulla base di motivata valutazione;

PUBBLICA

i criteri per l'attribuzione del bonus per valorizzare il merito del personale docente .

Potranno accedere al bonus coloro che raggiungeranno il punteggio di almeno 15 con descrittori afferenti ad almeno due aree/ambiti ex L. 107/2015.

Il bonus sarà attribuito per fasce di livello considerando che il livello massimo raggiungibile è 51, :

I fascia da 15 a 25

II fascia da 26 a 40

III fascia maggiore di 41

Per l'accesso al bonus, i docenti dovranno compilare l'apposita scheda di autovalutazione che sarà fornita successivamente dal dirigente scolastico.

Il dirigente scolastico

Prof Pierangelo Crosio

**TABELLA DEI CRITERI**

*Approvata dal Comitato di Valutazione in data 25/02/2019*

**tipologia A) - qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo degli allievi**

	<b>critero</b>	<b>descrittore</b>	<b>evidenza</b>	<b>punti</b>
A1	Partecipazione azioni di miglioramento previste nel PdM	Partecipazione gruppo autovalutazione, redazione RAV PdM  Produzione materiale	Firme di presenza	2
A2	Attività di recupero o potenziamento delle competenze	Progetti di recupero o potenziamento in orario extracurricolare	Progetto e rendiconto	2
A3	Innovazione didattica tecnologica	Innovazione attraverso uso di strumenti e tecnologie dell'informazione e della comunicazione	Documentazione a cura del docente, progetti agli atti	2
A4	Realizzazione percorsi didattici di individualizzazione e personalizzazione	Percorsi particolari per alunni con BES, DSA, H ecc...	Progetto e rendiconto	2
A5	Inclusione ed accoglienza	Partecipazione a progetti specifici  Partecipazione al gruppo tecnico	Documentazione a cura del docente, presenza agli atti	2
A6	Accompagnatore viaggi di istruzione eccedenti l'orario delle lezioni		Atti della scuola	2
A7	Partecipazione alla formazione e aggiornamento	Formazione attinente, oltre la formazione obbligatoria di 10 ore e non in orario di servizio	Attestato di partecipazione	2
				<b>TOT.</b>  14

**tipologia B) – risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**

	critero	descrittore	evidenza	punti
<b>B1</b>	<b>Realizzazione percorsi didattici innovativi</b>	<b>Life skills, Lss, robotica</b>	<b>Verbali, progetti</b>	<b>2</b>
<b>B2</b>	<b>Partecipazione a competizioni degli alunni</b>	<b>Giochi matematici, giochi di grammatica, giochi di scienze, Acquarno, Aque Tour, Avis ecc....</b>	<b>Rendicontazione</b>	<b>2</b>
<b>B3</b>	<b>Ampliamento dell’offerta formativa</b>	<b>Erasmus +, Trinity, organizzazione eventi e feste, progetti continuità - open day</b>	<b>Nomina, schede di progetto</b>	<b>2</b>
<b>B4</b>	<b>Gruppi di lavoro di ricerca-azione</b>	<b>Percorso 0 - 6</b>	<b>Scheda di progetto</b>	<b>2</b>
<b>B5</b>	<b>Partecipazione gruppi di lavoro in rete</b>	<b>Curricolo verticale, progetti europei, alunni di oggi cittadini di domani</b>	<b>Scheda di progetto, verbali, fogli firme</b>	<b>2</b>
<b>B6</b>	<b>Realizzazione di documentazione didattica su diversi supporti</b>	<b>Documentazione didattica</b>	<b>Materiale prodotto</b>	<b>2</b>
				<b>TOT</b>
				<b>12</b>

tipologia C) - responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

	critério	descrittore	evidenza	punti
C1	Coordinamento organizzativo e didattico	Incarichi per la sicurezza	Nomina	2
C2		Coordinatore di plesso/di settore	Nomina	2
C3		Coordinatore di classe	Nomina	2
C4		Coordinatore di progetto di Istituto	Nomina	2
C5		Referente di commissione o funzione strumentale	Nomina	2
C6		Coordinatore di dipartimento disciplinare	Nomina	2
C7	Coordinatore/organizzatore viaggi d'istruzione	Attività svolte	Verbale rendiconto viaggio	2
C8	Partecipazione commissione	Autovalutazione/Erasmus+/Intercultura/Curricolo e pof/Glis	Nomina, verbali	1
C9	Tutor personale neoimpresso		Nomina	2
C10	Collaboratore del DS	Primo e secondo collaboratore	Nomina	2
C11	Gruppo innovazione digitale	Far parte del gruppo per l'innovazione digitale PNSD	Nomina	2
C12	Rappresentante dell'I.C. inviato dal DS a corsi, convegni ecc.,		nomina - atti	1
C13	Consiglio di Istituto e/o Comitato di Valutazione	Componente docente	nomina	1
C14	Formazione del personale	Aver tenuto corsi interni alla scuola nell'ambito del PNFD	nomina	2
				<b>TOT 25</b>